



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 252/2024

(X) LICITAÇÃO () DISPENSA () INEXIGIBILIDADE () ADESÃO À ARP DE OUTRO
ÓRGÃO

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Registro de preços para eventual e futura aquisição de ferramentas para o Setor de Manutenção da Secretaria Municipal da Educação de Lages.

2. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

a) Bens e serviços comuns: de acordo com o art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/2021, são “aqueles cujo padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado”.

(X) Materiais/Equipamentos

() Serviço comum

() Serviço comum de engenharia

() Serviço especial de engenharia

() Obra

2.1 Serviço ou fornecimento CONTINUADO? ()

2.2 Serviço COM dedicação exclusiva de mão de obra? ()

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

1. Contextualização

O setor de manutenção da Secretaria Municipal de Educação de Lages desempenha papel fundamental na conservação, reparação e melhoria das estruturas físicas das escolas, garantindo ambientes seguros, funcionais e propícios ao aprendizado. Este trabalho é essencial para o bom funcionamento das unidades escolares e impacta diretamente na qualidade do serviço educacional prestado à comunidade.

2. Necessidade Identificada

Atualmente, a manutenção enfrenta desafios relacionados à falta de ferramentas adequadas ou ao desgaste dos equipamentos existentes. Isso resulta em atrasos no atendimento às demandas das escolas, aumento de custos



operacionais e dificuldades na execução de serviços preventivos e corretivos. Assim, torna-se imprescindível a aquisição de ferramentas adequadas e em quantidade suficiente para atender às necessidades do setor.

3. Objetivo da Licitação

A licitação visa adquirir ferramentas de qualidade para garantir a eficiência, segurança e agilidade dos serviços de manutenção nas escolas municipais. Os itens contemplarão ferramentas manuais, elétricas e específicas, necessárias para reparos gerais, hidráulicos, elétricos, de marcenaria, entre outros.

4. Benefícios Esperados

Eficiência Operacional: Com ferramentas apropriadas, o tempo de execução dos serviços será reduzido, possibilitando maior alcance e rapidez no atendimento às escolas.

Economia: A aquisição centralizada e planejada reduz custos unitários e elimina despesas com contratações emergenciais.

Segurança: Equipamentos novos e adequados reduzem o risco de acidentes de trabalho, promovendo melhores condições aos servidores.

Preservação Patrimonial: Reparos adequados e realizados com maior frequência prolongam a vida útil dos equipamentos e estruturas das escolas.

4. Impacto no Serviço Educacional

A manutenção eficiente dos espaços escolares promove um ambiente mais confortável e seguro para estudantes, professores e funcionários. Isso contribui diretamente para a qualidade do ensino e aprendizado, além de evitar interrupções nas atividades escolares.

5. Conclusão

Diante da relevância do setor de manutenção para o funcionamento das escolas municipais, e considerando a necessidade de equipamentos adequados para a execução de suas atividades, é essencial a abertura de processo licitatório para a



aquisição de ferramentas. Essa iniciativa assegurará a continuidade e a melhoria dos serviços prestados, beneficiando diretamente toda a comunidade escolar.

5. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

() Sim, código nº **XXXXXX**

() Não, precisa incluir. Justificativa: **PCA para 2025 em andamento.**

6. VALOR TOTAL ESTIMADO

R\$ 94.389,86 (noventa e quatro mil, trezentos e oitenta e seis reais, oitenta e seis centavos)

7. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Fonte de recursos: Município	Valor: R\$ 75.747,21	Percentual: 80%
Conta para empenho: 1.500.1001.0001.0000		
Código de despesa: 54	Elemento de despesa: 4.4.90	

Fonte de recursos: Estado	Valor: R\$	Percentual:
Conta para empenho:		
Código de despesa:	Elemento de despesa:	

Fonte de recursos: União	Valor: R\$ 18.642,65	Percentual: 20%
---------------------------------	----------------------	-----------------



Conta para empenho: 1.550.0000.0058.0000 – Salário Educação	
Código de despesa: 59	Elemento de despesa: 3.3.90

8. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ASSINADO O INSTRUMENTO CONTRATUAL

O mais breve possível, porque o processo atual se encerra em 21/12/2024.

9. VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA DEMANDA:

Não

Sim, DFD nº xxx/20xx, Objeto: XXXXXXXXXXXXX. Justificativa:

xxxxxXXXXXXXXxxxXXxxxxxxxxxxxx

10. INDICAÇÃO DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO

GESTOR

Nome: **Rodrigo Simão Antonio Koerich**

Cargo: **Coordenador**

E-mail: **rodrigokoerich27@gmail.com**

FISCAL

Nome: **Camille Bianchini de Brito**

Cargo: **Agente Administrativo**

E-mail:

camille.brito@educacaolages.sc.gov.br



11. ÁREA REQUISITANTE

10.1 SETOR: **Setor Financeiro da Secretaria da Educação**

10.2 RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:

Nome: **Agnaldo Pereira Oliveira**

Cargo: **Diretor Administrativo**

E-mail: **financeiro@educacaolages.sc.gov.br**

Lages (SC), 18/12/2024.

—
Responsável pela elaboração do DFD

Tami Nalu Campos de Souza

Matrícula 1927601

Secretária da Educação

Ivana Elena Michaltchuk

—
Diretor(a)-Geral de Orçamento

*Secretário(a) Municipal de Administração e
Fazenda*