



PROCESSO Nº 35/2017

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2017

**LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS E COM RESERVA DE COTA DE ATÉ 25%
PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

O MUNICÍPIO DE LAGES – PML – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, torna público que fará realizar às **09:00 horas** do dia **27 de novembro de 2017**, licitação na modalidade PREGÃO para Registro de Preços, **Pelo Menor Preço Por Item**, regida pela Lei nº 10.520/02, pela Lei Complementar nº 123/06 e Alterações Posteriores, pelo Decreto 7.892/2013 e por este Edital, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares, destinado à Aquisição de Materiais de Limpeza para Diversas Unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação (Sede, CRAS I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, Acessuas, CREAS I, II, III, Centro Pop, Acolhimento Pop, SAI I e II, Conselho Tutelar, Cozinha Comunitária, Padaria, Casa de Apoio à Mulher, Banco de Alimentos, Vida Ativa/Praça do CEU e Acolhimento Emergencial).

1. DO OBJETO:

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Materiais de Limpeza para Diversas Unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação (Sede, CRAS I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, Acessuas, CREAS I, II, III, Centro Pop, Acolhimento Pop, SAI I e II, Conselho Tutelar, Cozinha Comunitária, Padaria, Casa de Apoio à Mulher, Banco de Alimentos, Vida Ativa/Praça do CEU e Acolhimento Emergencial), em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II – Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante deste Edital;

1.2 Os quantitativos do objeto desta licitação estão classificadas consoante os termos da LC 123/06, da seguinte forma:

- a) **Itens Exclusivos** – corresponde aos itens com valores máximos estimados de até R\$ 80.000,00, destinados exclusivamente a participação de ME/EPP, sem prejuízo de sua participação na cota reservada e na cota principal;
- b) **Cota Reservada** – corresponde até 25% das quantidades totais dos itens com valores acima de 80.000,00, destinado à participação de Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, sem prejuízo de sua participação nos itens exclusivos e na cota principal;
- c) **Cota Principal** – corresponde até 80% das quantidades totais dos itens com valores acima de 80.000,00, destinado à participação dos interessados que atendam às exigências estabelecidas neste Edital.

2. DA RETIRADA DO EDITAL:

2.1 Far-se-á de 2ª a 6ª feira, das 08:00 às 18:00 horas, no Setor de Licitações e Contratos, à Rua Benjamin Constant nº 13, Lages, SC, ao custo de R\$ 10,00, mediante a entrega de comprovante de depósito em conta, efetuado na Caixa Econômica Federal, Agência 0420, Conta nº 4-6, Operação nº 006, em nome da Prefeitura ou pelo site www.lages.sc.gov.br, **sem ônus**.

3. DO(S) PEDIDO(S) DE ESCLARECIMENTO(S):

3.1 Esclarecimentos a respeito de dúvidas de caráter técnico e de interpretação dos termos do Edital deverão ser formalizados, obrigatoriamente, por escrito e endereçados à Secretaria de Administração aos cuidados do Pregoeiro, devidamente protocolizados no setor competente, podendo, para efeito de agilização, ser transmitidos via e-mail licita3@lages.sc.gov.br, em até 03 (três) dias antes da abertura do certame, com a remessa do original via registro postal;

3.2 Outras informações pelo telefone: (49) 3221-1169.



4. DO(S) PRAZO(S):

4.1 De Início: a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, decorrente;

4.2 De Execução: de até 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços;

4.3 De Entrega(s)/Do Local(is): em até 05 (cinco) dias da(s) solicitação(ões) da Secretaria, no almoxarifado da SMASH - Praça João Ribeiro, nº 37, Centro, CEP 88502-167, Lages/SC;

4.4 Do Recebimento: provisoriamente, nos termos dispostos na alínea "a", inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e em consequência a aceitação, e posteriormente o recebimento definitivo, se aprovado(s);

4.5 Da Ata de Registro: a sua vigência será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

5. DO(S) PAGAMENTO(S):

5.1 Será(ão) efetuado(s) em até 30 (trinta) dias da(s) entrega(s) do(s) produto(s) à vista da(s) nota(s) fiscal(is), decorrente(s), nos termos do art. 40, XIV, "a" da Lei 8.666/93;

5.2 O(s) pagamento(s), se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo;

5.3 Na hipótese de atraso no pagamento, por culpa exclusiva da Administração, o critério de atualização financeira será o IGP-M, em conformidade com art. 55, III da Lei 8.666/93.

6. DA REVISÃO DOS PREÇOS:

6.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

6.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

a) convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

6.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

6.4 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa;

6.5 Caso o Município de Lages já tenha emitido a Nota de Empenho respectiva, para que a Empresa realize a entrega do produto, e a Empresa ainda não tenha solicitado a revisão de preços, esta não incidirá sobre o pedido já formalizado e empenhado;

6.6 O Município de Lages terá o prazo de até 30 (trinta) dias para análise dos pedidos de revisão recebidos. Durante esse período a Empresa deverá efetuar a(s) entrega(s) do(s) pedido(s) pelo preço registrado e no prazo ajustado, mesmo que a revisão seja julgada procedente pelo Município;

6.7 Na hipótese de atraso no pagamento, por culpa exclusiva da Administração, o critério de atualização financeira é o IGP-M, em conformidade com o art. 55, III da Lei 8.666/93.



7. DA VALIDADE DA PROPOSTA:

7.1 O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data definida para abertura do certame.

8. DO VALOR ESTIMADO:

8.1 Os serviços, objeto desta licitação, serão contratados com recursos provisionados na conta: 2104-2.608 – Fundo Municipal de Assistência Social, Códigos de Despesa nº 37-6-9-12-18-46 e Elemento de Despesa nº 339030-22. Fonte de Recurso: FMAS/FNAS; ano base 2017/2018;

8.2 As despesas correrão nos exercícios futuros, às contas das dotações orçamentárias próprias para atender as despesas da mesma natureza;

8.3 Valor Estimado, Máximo: R\$ 1.198.960,10 (um milhão cento e noventa e oito mil novecentos e sessenta reais e dez centavos).

9. DA PARTICIPAÇÃO:

9.1 Poderão participar da presente licitação Empresas, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, consoante art. 48, inciso I, da Lei Complementar 123/2006, legalmente constituídas no ramo de atividade do objeto, que satisfaçam as condições do presente Edital, com observância ao disposto no subitem 1.2 do Edital;

9.2 Não poderão participar Empresas que estejam sob processo de falência, ou concordata ou em regime de recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução, liquidação ou tenham sido suspensas ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, Direta ou Indireta, de qualquer dos poderes, da União, dos Estados e dos Municípios, desde que o ato tenha sido publicado em imprensa oficial, pelo órgão autor da sanção ou Responsável;

9.3 A participação na presente Licitação, enseja a aceitação plena das condições prescritas neste Edital e em seu(s) anexo(s).

10. DO CREDENCIAMENTO:

10.1 Fica a critério do Licitante se fazer representar ou não na sessão;

10.2 O titular se investido de poderes, se fará representar, apresentando cópias autenticadas do Ato Constitutivo/Estatuto/Contrato Social e da cédula de identidade, ou de outro documento reconhecido legalmente, que o identifique;

10.3 O Licitante se desejar, poderá também ser representado por preposto, devidamente credenciado, através de declaração ou instrumento procuratório, com firma reconhecida em cartório, acompanhado de cópias autenticadas da cédula de identidade do Outorgado e do Ato Constitutivo do Outorgante, conferindo poderes para formulação de lances e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

10.4 A pessoa física ou jurídica poderá representar mais de um Licitante, desde que não concorram entre si no mesmo item/lote;

10.5 O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado na sessão de abertura não enseja a INABILITAÇÃO, nem a DESCLASSIFICAÇÃO do Licitante;

10.6 O Licitante que não se fizer representar, fica automaticamente impedido de participar da fase de competição com lances verbais e de se manifestar motivadamente sobre os atos da Administração, decaindo, em consequência, do direito de interpor recurso;

10.7 Far-se-á o credenciamento, antecedendo a abertura dos envelopes, devendo a documentação pertinente, ser envelopada em separado dos demais documentos ou entregue em mão.



11. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

11.1 Deverão ser entregues 02 envelopes separados, indevassáveis, lacrados em seus fechos, cada um deles com identificação clara do proponente referente à licitação, como segue:

ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA

ENVELOPE N° 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

12. DA ENTREGA DOS ENVELOPES:

12.1 Os envelopes: n° 01 – Proposta e n° 02 – Documentação de Habilitação poderão ser entregues no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura, à Rua Benjamin Constant n° 13, Centro, Lages, SC, até às **09:00 horas** do dia **27 de novembro de 2017**;

12.2 Poderão também, sê-los remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso;

12.3 Podem ainda, ser entregues pessoalmente ao Pregoeiro ou para um Membro da Equipe de Apoio, até a hora e dia marcado para abertura dos envelopes, não sendo admitida qualquer tolerância após o horário estabelecido para o início do certame.

13. DA SOBRESCRICÃO DO ENVELOPE N° 01

Sr. Pregoeiro

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial n° **20/2017**.

Abertura às **09:00 horas** do dia **27 de novembro de 2017**

Rua Benjamin Constant n° 13, Centro, CEP 88501-900, Lages, SC.

Proposta

14. DA PROPOSTA:

14.1 Ser formulada de preferência em papel timbrado da empresa, apresentada em uma via, constando o nome, endereço completo e carimbado com a Razão Social;

14.2 Ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, sem emendas, sem ressalvas e sem entrelinhas;

14.3 Conter a(s) assinatura(s), a(s) qual(is) deverá(ão) ser identificada(s) fazendo-se constar a qualificação do(s) signatário(s) e o cargo que exerce (Diretor, Gerente, e/ou Procurador);

14.3.1 Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante legal do licitante devidamente identificado;

14.3.2 Na hipótese prevista no subitem anterior, estando presente o representante legal na sala onde estão sendo abertos os envelopes e, desde que devidamente comprovada a sua representatividade através de procuração com poderes específicos inerentes ao presente Pregão, a falta da assinatura poderá ser sanada no ato da constatação de tal fato;

14.4 Estar com todas as vias rubricadas e a última assinada em seu desfecho, pelo signatário da autora;

14.5 Ter validade de no mínimo 60 (sessenta) dias;

14.5.1 Na hipótese de o prazo de validade estar omitido na proposta, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias;

14.6 O(s) produto(s) deverá(ão) ser cotado(s) com **marca** e com o número de **Registro na ANVISA (dos exigidos)** e descrito(s) com as especificações necessárias para facilitar sua identificação com os requisitos constantes do Edital;

14.7 O(s) preço(s) deverá(ão) ser cotado(s) por item, em moeda nacional, com duas casas decimais depois da vírgula e nele(s), deverá(ão) estar incluídos toda incidência de impostos, transportes, custos diretos e indiretos relativos ao presente objeto, inclusive todos os encargos sociais,



trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários, ou quaisquer outros custos decorrentes ou que venham a ser devidos em razão do objeto deste Edital;

14.8 Estar acompanhada:

14.8.1 Da Declaração de que correrão por conta, quaisquer outras despesas não incluídas na cotação do(s) preço(s) do(s) produto(s) licitado(s);

14.8.2 Da Declaração de que aceitam as condições impostas por este edital e que se submetem ao disposto pela Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

14.8.3 Da Declaração de que o(s) produto(s) a ser(em) entregue(s) ficará(ão) sob a inteira responsabilidade, até a entrega definitiva;

14.8.4 Da Declaração de que cumprem plenamente as condições estabelecidas para efeito de habilitação, nos termos do disposto no inciso VII, do artigo 4º da Lei 10.520/02;

14.8.5 Da Declaração de que se enquadram ou não na condição de ME ou EPP, nos termos da LC 123/2006 e Alterações Posteriores;

NOTAS:

- Para se servir da segurança que o procedimento oferece e, em consequência, agilizar o cadastramento das propostas com a eficiência que o expediente requer, orienta-se para que a proposta seja enviada servindo-se do arquivo BETHA AUTO-COTAÇÃO, o qual encontra-se disponível no site do Município juntamente com o Edital;

- O pendrive/CD com os dados gravados deverá estar inserido juntamente com a proposta no Envelope nº 01 ou entregue em mão juntamente com os envelopes;

- No caso de dificuldade de leitura do meio magnético utilizado, será facultado o prazo de 10 minutos à empresa para adequar o meio utilizado ou encaminhar a proposta e planilha por e-mail.

OBS: Anexar, preferencialmente na Proposta, Declaração formal, indicando o endereço, número de telefone da Empresa, bem como, o nome, o nº do RG e o cargo do titular que a representará no contrato decorrente, se vencedora.

15. DA SOBRESCRITURA DO ENVELOPE Nº 02

Sr. Pregoeiro

Empresa:

Referente ao Edital de Pregão Presencial nº 20/2017.

Abertura às **09:00 horas** do dia **27 de novembro de 2017**

Rua Benjamin Constant nº 13, Centro, CEP 88501-900, Lages, SC.

Documentação de Habilitação

16. DA HABILITAÇÃO:

16.1 DA REGULARIDADE JURÍDICA:

16.1.1 Cópia do Contrato Social e Alterações posteriores, ou Cópia da última Alteração Consolidada e das alterações subsequentes, registrados na Junta Comercial do Estado; em se tratando de Firma Individual o Registro Comercial e no caso de Sociedade por Ações o Ato Constitutivo/Estatuto acompanhado da Ata da Assembléia que elegeu a diretoria em exercício;

16.1.2 Comprovação da condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, através da Certidão Simplificada com emissão não superior a 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da licitação expedida pela Junta Comercial do Estado, para fins de aplicação dos procedimentos definidos na LC nº 123/06 e Alterações Posteriores.

16.2 DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

16.2.1 Cópia do CNPJ;

16.2.2 Cópia do Cadastro Municipal ou Estadual de Contribuintes;



- 16.2.3 Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal do Domicílio Sede do Licitante;
- 16.2.4 Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
- 16.2.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Dívida Ativa da União e Previdenciária, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- 16.2.6 Prova de Regularidade com FGTS;
- 16.2.7 Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43.

16.3 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

16.3.1 Em atendimento a Lei 6.360/76 e ao Decreto nº 79.094/77, Lei Federal nº 9782/99, RDC nº 59/00, RDC nº 185/01 e Decreto Federal nº 3961/01, **para as empresas que cotarem os Itens: 01, 02, 03, 04, 15, 16, 19, 20, 21, 23, 24, 39, 40, 41, 42, 43, 53, 85, 86, 87, 89, 90 e 91.**

Apresentar documentação:

- 16.3.1.1 Cópia da Licença Sanitária, em vigência;
- 16.3.1.2 Cópia da Autorização de Funcionamento de Empresa, em nome da Empresa licitante, pertinente a atividade, em vigência.

NOTA:

- **A Empresa isenta deve apresentar a prescrição legal que a isenta.**

16.3 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

16.3.1 Certidão negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida há menos de 60 (sessenta) dias.

16.4 OUTROS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES:

- 16.4.1 Declaração formal, assinada por representante legalmente constituído, de que não possui em seu quadro de pessoal, empregados menores de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos;
- 16.4.2 Declaração formal, assinada por representante legalmente constituído, de que não pesa contra si declaração de inidoneidade, expedida em face de inexecução total ou parcial de contratos com outros entes públicos, nos termos do artigo 87, inciso IV e artigo 88, inciso III da Lei 8.666/93, em atendimento ao artigo 97 da referida Lei.

NOTAS:

- A certidão que não contar com validade expressa será considerada válida por 60 (sessenta) dias, contados da data da sua emissão, exceto as extraídas pela Internet e a Certidão Simplificada, expedida pela Junta Comercial do Estado;
- Na hipótese de documento emitido via internet estar com a validade expirada ou, de xerox apresentada sem autenticação, fica facultado ao Pregoeiro, consultar sua regularidade via site, bem como, proceder a autenticação mediante apresentação da via original, durante a sessão;
- Todas as xerocópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;
- A prestação de serviços de autenticação de documentos, internamente, fica restringida até o dia anterior ao da abertura da Sessão, exceção feita aos documentos pertinentes a credenciamento, que poderão ser realizados em até 20 minutos antes da data fatal definida para a entrega dos envelopes;
- Todos os documentos de Habilitação deverão ser inseridos no envelope nº 02; preferentemente dispostos ordenadamente, numerados sequencialmente (exemplo: 1/5; 2/5...5/5), encadernados e rubricados pelo Licitante;



- Se o Licitante responsável pelo contrato/fornecimento for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome desta;
- Se o Licitante responsável pelo contrato/fornecimento for a filial, todos os documentos deverão estar em nome desta;
- Os documentos que constarem expressamente que são válidos para todos os estabelecimentos, matriz e filiais, serão aceitos pelo Pregoeiro para efeito de julgamento, independentemente da inscrição do CNPJ do Proponente;
- Caso os documentos solicitados no subitem 16.1.1 sejam apresentados no ato do credenciamento do Representante do Licitante, fica facultada a apresentação destes no envelope nº 02.

17. DA ABERTURA DOS ENVELOPES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

17.1 Será(ão) aberto(s) preliminarmente o(s) envelope(s) contendo a(s) Proposta(s) de Preço(s), que deverá(ão) estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10%, relativamente à de menor preço;

17.2 Não havendo pelos menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos;

17.3 No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores, serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor;

17.4 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

17.5 A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra ao Licitante, na ordem decrescente dos preços;

17.6 É vedada a oferta de lance com vista ao empate;

17.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do Licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo Licitante, para efeito de ordenação das propostas;

17.8 Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com o licitante para que seja obtido melhor preço;

17.9 Nos **itens exclusivos** e na **cota reservada** será, sem meras formalidades, adjudicado em favor da ME/EPP com menor preço ofertado, o objeto licitado;

17.9.1 Não havendo ME/EPP vencedora nos itens exclusivos, estes ficarão desertos e ou fracassados.

17.10 Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal;

17.10.1 Na condição prevista no subitem 17.10 será convocada a empresa declarada vencedora da cota principal do mesmo item para apresentar proposta para a cota reservada nas mesmas condições da cota principal, inclusive valor;

17.10.2 No caso de haver recusa pela empresa declarada vencedora da cota principal em fornecer a cota reservada, poderão ser convocados os licitantes remanescentes na ordem de classificação desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal, para apresentar proposta para a cota reservada.

17.10.3 Para as condições previstas nos subitens 17.10.1 e 17.10.2, não será necessário que as empresas participantes do certame já apresentem previamente propostas para a cota reservada.



17.11 No caso da mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço;

17.12 No tocante aos itens da **cota principal**, encerrada a etapa competitiva e ordenadas em ordem crescente as ofertas de preços propostos, caso a proposta mais bem classificada ou a com menor preço cotado, não seja de ME ou EPP, e havendo proposta(s) apresentada(s) por ME ou EPP com valor igual ou superior até 5% do menor preço cotado, caracterizada(s) pelo empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

17.12.1 Preliminarmente, selecionar-se-á a(s) proposta(s) aceita(s) de ME ou EPP, dispendo-a(s) pela ordem crescente de classificação, para efeito do exercício do direito de preferência, previsto no Inciso I do art. 45 da LC 123/2006;

17.12.2 Para efeito do desempate de valor(es) cotado(s) com equivalência, se houver, utilizar-se-á o critério de sorteio, para identificação do melhor preço cotado e a colocação da ME ou EPP na escala de classificação para exercer o direito de preferência, nos termos dispostos no § 2º do art. 45 da Lei 8.666/93 e no Inciso III do art. 45 da LC 123/2006, respectivamente;

17.12.3 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência e esta deliberar pela apresentação de novo lance com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado, ficando em consequência, encerrada a fase de competição;

17.12.4 Convocada a ME ou EPP mais bem classificada para exercer o direito de preferência, e esta deliberar pela não apresentação de novo lance com preço inferior ao menor, até então, cotado/negociado, convocar-se-á a 2ª ME ou EPP melhor classificada, e assim sucessivamente, até a que satisfaça os requisitos requeridos, observando-se o limite das classificadas;

17.12.5 Se nenhuma ME ou EPP convocada, exercer o direito de preferência e/ou a que exercer, não atender as exigências editalícias, a empresa que apresentou o melhor preço/lance, será julgada a vencedora;

17.13 Não havendo oferta de lance(s), será verificada a conformidade da proposta inicial de menor preço e o valor estimado, se compatível, ser-lhes-á adjudicado o objeto licitado;

17.14 Verificada a documentação pertinente, se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o Licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, na ordem de classificação, verificando sua aceitabilidade, procedendo ao julgamento da habilitação, e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor e, caso não haja manifestação motivada de intenção de recurso, a ele será adjudicado o objeto da licitação definido neste Edital e seu(s) anexo(s);

17.15 Sendo considerada aceitável a proposta do Licitante que apresentou o menor preço, o Pregoeiro procederá à abertura de seu envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação;

17.16 Em caso de o Licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro o inhabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos Licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor;

17.17 Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, o Pregoeiro poderá negociar com o Licitante vencedor, com vistas a obter preço melhor;

17.18 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos Licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta de manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do Licitante, registrando na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais Licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo;



17.19 A ausência do Licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer;

17.20 Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos Licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima;

17.21 A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os Licitantes presentes;

17.22 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, os Licitantes presentes;

17.23 A bem dos serviços, o Pregoeiro, se julgar conveniente, reserva-se do direito, de suspender a licitação, em qualquer uma das suas fases, para efetivar as análises indispensáveis e desenvolver as diligências que se fizerem necessárias, internamente, condicionando a divulgação do resultado preliminar da etapa que estiver em julgamento, à conclusão dos serviços, via e-mail, com a remessa da original via Correio;

17.24 Não havendo pelo menos 03 (três) propostas classificadas com seus respectivos Representantes, presentes, convocar-se-á o(s) autor(es) da(s) proposta(s) com melhor(es) preço(s), até completar o número previsto de 03 (três), para oferecer lance(s), qualquer que seja(m) seu(s) valor(es), para caracterizar o princípio da competitividade.

18. DOS CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

18.1 A adjudicação se dará observando-se as condições prescritas no presente Edital e os critérios abaixo relacionados:

18.1.2 Considerar-se-á vencedor, o Licitante que apresentar a proposta mais vantajosa, de acordo com as especificações do edital e ofertar o **Menor Preço Por Item**;

18.1.3 A(s) Proposta(s), depois de aberta(s), é (são) IRRENUNCIÁVEL(IS) e o(s) preço(s) depois de negociado(s), IRRETRATÁVEL(IS);

18.1.4 O(s) erro(s) de soma ou de multiplicação, em consequência o resultado do valor apurado e, outro(s) que, não desfigure(m) a validade jurídica, eventualmente configurado(s) na(s) Proposta(s) de Preço(s) do(s) Licitante(s), poderá(ao) ser devidamente corrigido(s), não se constituindo, de forma alguma, motivo para a desclassificação da Proposta;

18.1.5 Na hipótese de todas as propostas serem desclassificadas, fica facultada ao Pregoeiro, se julgado conveniente, a aplicação das disposições do Art. 48 da Lei de Licitações;

18.1.6 A adequação dos preços globais negociados será processada automaticamente pelo Sistema, considerando somente duas casas decimais depois da vírgula, com observância do arredondamento da fração dos decimais, para menos ou para mais.

19. DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO:

19.1 Será(ão) inabilitado(s) o(s) Licitante(s) que não fornecer(em) todo(s) o(s) documento(s) exigido(s) ou se estiver(em) ilegalmente formalizado(s);

19.2 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, hipótese em que será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis para regularização, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, desde que requerida pelo licitante, mediante justificativa;

19.3 A não regularização no prazo designado, incorre na decadência do direito de contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, ficando facultado ao Pregoeiro, convocar a ME/EPP remanescente mais bem classificada, se houver, observando-se a ordem e o limite de classificação;



19.4 No julgamento da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erro(s) ou falha(s) que não altere(m) a substância do(s) documento(s) habilitatório(s) e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhe(s) validade e eficácia para fins de habilitação;

19.5 Se, todos os Licitantes forem inabilitados, fica facultado ao Pregoeiro a aplicação das disposições do art. 48 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

20. DO DIREITO AO RECURSO:

20.1 Tendo o Licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, contará com o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso;

20.2 Os demais Licitantes, inclusive os ausentes, consideram-se intimados na sessão pública acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente;

20.3 A manifestação na Sessão Pública e a motivação no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade do recurso;

20.4 O recurso será endereçado à Secretaria Municipal de Administração, inexoravelmente via Setor de Protocolo, aos cuidados do Pregoeiro, acompanhado de xerox autenticada do Ato Constitutivo do Outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do Outorgado, o qual será encaminhado à Autoridade Competente, para apreciação e decisão;

20.5 O recurso administrativo encaminhado via e-mail, somente será analisado e atendido, posteriormente a recepção da via original acompanhada do documento comprovando a outorga de poderes conferidos ao signatário e da xerox do documento de identidade do Outorgado;

20.6 A Impugnação ao ato convocatório, deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, aos cuidados do Pregoeiro, obrigatoriamente via Setor de Protocolo, acompanhada de xerox autenticada do Ato Constitutivo do Outorgante, do instrumento de procuração e do documento de identificação do Outorgado, nos termos do artigo 41 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

20.7 Acolhida a impugnação contra o presente Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não afetar a formulação das propostas;

20.8 Não será(ao) conhecido(s) o(s) recurso(s) e/ou impugnação(ões) apresentado(s) fora do prazo legal e/ou subscrito(s) por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante.

21. DAS OBRIGAÇÕES DA(S) EMPRESA(S) REGISTRADA(S):

21.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, de seu(s) Anexo(s) e da Ata de Registro de Preços, decorrente;

21.2 Assinar e devolver a Ata de Registro de Preços em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar da data do seu recebimento. A recusa injustificada em assinar/devolver a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a empresa às penalidades legalmente estabelecidas;

21.3 Respeitar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, os termos do edital e de seu(s) Anexo(s);

21.4 Manter, durante toda a execução a Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;

21.5 Fornecer produtos com validade igual ou superior ao prazo de vigência da Ata, decorrente.

22. DO REGISTRO DE PREÇOS

22.1 O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e/ou aquisição de materiais, para contratações futuras;



22.2 A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas;

22.3 Órgão Gerenciador é órgão ou entidade da Administração Pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como, pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços;

22.4 Órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa da presente licitação especial para Registro de Preços, bem como integre a futura Ata de Registro de Preços;

22.5 O Órgão Gerenciador do presente SRP será a Prefeitura do Município de Lages;

22.6 A existência de Registro de Preços não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de procedimento específico para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições;

22.7 Será priorizada a aquisição/contratação do objeto das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

23. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

23.2 Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

23.2.1 Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;

23.2.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;

23.2.3 As aquisições ou contratações adicionais acima citadas não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;

23.2.4 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quántuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem;

23.2.5 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata;

23.2.6 Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

24. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

24.1 O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;



c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/02;

24.2 O cancelamento do registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador;

24.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

a) por razão de interesse público;

b) a pedido do fornecedor.

25. DA CONTRATAÇÃO

25.1 Homologado o resultado da licitação, o Município de Lages, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de 10 (dez) dias, que após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas;

25.2 A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio da Ata de Registro de Preços e emissão de Autorização de Fornecimento e Empenho;

25.3 É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

25.4 A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante o recebimento da autorização de fornecimento pelo fornecedor;

25.5 O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata, mesmo que as entregas deles decorrentes estejam previstas para data posterior à do seu vencimento;

25.6 A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

26. DO DIREITO DE RESERVA:

26.1 O Município de Lages, reserva-se ao direito, de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, nos termos do art. 49 da Lei de Licitações;

26.2 Aceitar os produtos, nos termos dispostos na alínea “a”, inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e consequente aceitação;

26.3 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Edital e seu(s) anexo(s), após notificação, será(ão), prontamente colocado(s) à disposição do(s) fornecedor(es), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante, com embasamento no disposto no Art. 76 da Lei de Licitações.

27. DAS PENALIDADES E SANÇÕES:

27.1 Consoante o disposto no art. 77 da Lei 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei;

27.2 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

27.3. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu



objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

27.4 No caso de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta de Preços e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro Licitante, observada a ordem de classificação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o Licitante para obtenção de preço menor;

27.5 Constatada a inveracidade de quaisquer das informações ou documentos fornecidos pela licitante, poderá ela, resguardados os procedimentos legais, sofrer as sanções abaixo, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente:

- a) Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória. Cancelamento do registro na Ata;
- b) Suspensão temporária do direito de participar de licitações e de fornecer a Administração Pública por prazo de até 5 (cinco) anos;
- c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes ou depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

28. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

28.1 No interesse do Município de Lages, sem que caiba à(s) Participante(s) qualquer reclamação ou indenização, poderá(ão) ser:

- a) adiada a abertura da licitação;
- b) alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;
- c) filmadas e/ou gravadas as sessões e este meio ser utilizado como prova;

28.2 Para efeito de publicidade, o resultado final da licitação será disponibilizado no Diário Oficial dos Municípios, no endereço: www.diariomunicipal.sc.gov.br e no site da Prefeitura www.lages.sc.gov.br

29. DO FORO:

29.1 Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram do presente Edital, independentemente de qual seja o domicílio do Licitante.

Lages, 17 de outubro de 2017.

Reno Rogério de Camargo
Pregoeiro

Antônio Cesar Alves de Arruda
Secretário de Administração

Samuel Ramos
Secretário de Assistência Social e Habitação



ANEXO I

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº _ PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2017 PROCESSO Nº 35/2017

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de 2017, **O MUNICÍPIO DE LAGES – PML - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, através do Pregoeiro e da Equipe de Apoio, lavra a presente **Ata de Registro de Preços (ARP)**, referente ao Pregão 20/2017 – PML, observadas as especificações, os preços, os quantitativos e os fornecedores classificados na licitação, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta ata em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz das regras inseridas na Lei nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06 e Alterações Posteriores, no Decreto 7.892/2013 e pelo Edital, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Registro de Preços para Aquisição de Materiais de Limpeza para Diversas Unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação (Sede, CRAS I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, Acessuas, CREAS I, II, III, Centro Pop, Acolhimento Pop, SAI I e II, Conselho Tutelar, Cozinha Comunitária, Padaria, Casa de Apoio à Mulher, Banco de Alimentos, Vida Ativa/Praça do CEU e Acolhimento Emergencial) para o período de 2017/2018, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo II – Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante deste Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO(S) PRAZO(S):

2.1 De Início: a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, decorrente;

2.2 De Execução: de até 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços;

2.3 De Entrega(s)/Do Local(is): em até 05 (cinco) dias da(s) solicitação(ões) da Secretaria, no almoxarifado da SMASH - Praça João Ribeiro, nº 37, Centro, CEP 88502-167, Lages/SC;

2.4 Do Recebimento: provisoriamente, nos termos dispostos na alínea “a”, inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e em consequência a aceitação, e ulteriormente o recebimento definitivo, se aprovado(s);

2.5 Da Ata de Registro: a sua vigência será de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

CLAUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela(s) empresa(s) signatária(s) da presente Ata de Registro de Preços é(são) o(s) especificado(s) na tabela abaixo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 20/2017.

EMPRESA						
CNPJ						
ITEM	QUANT	UNID.	ESPECIFICAÇÕES	MARCA	P.UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
					TOTAL GERAL	

CLAUSULA QUARTA – DO(S) PAGAMENTO(S)

4.1 Será(ão) efetuado(s) em até 30 (trinta) dias da(s) entrega(s) dos produtos à vista da(s) nota(s) fiscal(is), decorrente(s), nos termos do art. 40, XIV, “a” da Lei 8.666/93.

4.2 O(s) pagamento(s), se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo.

4.3 Na hipótese de atraso no pagamento, por culpa exclusiva da Administração, o critério de atualização financeira será o IGP-M, em conformidade com art. 55, III da Lei 8.666/93.



CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS:

5.1 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores;

5.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

a) convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

c) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

5.3 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;

b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

5.4 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.5 Caso o Município de Lages já tenha emitido a Nota de Empenho respectiva, para que a Empresa realize a entrega do produto, e a Empresa ainda não tenha solicitado a revisão de preços, esta não incidirá sobre o pedido já formalizado e empenhado;

5.6 O Município de Lages terá o prazo de até 30 (trinta) dias para análise dos pedidos de revisão recebidos. Durante esse período a Empresa deverá efetuar a(s) entrega(s) do(s) pedido(s) pelo preço registrado e no prazo ajustado, mesmo que a revisão seja julgada procedente pelo Município;

CLAÚSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA(S) EMPRESA(S) REGISTRADA(S):

6.1 Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, de seu(s) Anexo(s) e da Ata de Registro de Preços, decorrente;

6.2 Assinar e devolver a Ata de Registro de Preços em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar da data do seu recebimento. A recusa injustificada em assinar/devolver a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a empresa às penalidades legalmente estabelecidas;

6.3 Respeitar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, os termos do edital e de seu(s) Anexo(s);

6.4 Manter, durante toda a execução a Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;

6.5 Fornecer produtos com validade igual ou superior ao prazo de vigência da Ata, decorrente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CONTRATAÇÃO

7.1 Homologado o resultado da licitação, o Município de Lages, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços, no prazo de 10 (dez) dias, que após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas;

7.2 A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio da Ata de Registro de Preços e emissão de Autorização de Fornecimento e Empenho;

7.3 É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado;

7.4 A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante o recebimento da autorização de fornecimento pelo fornecedor;

7.5 O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata, mesmo que as entregas deles decorrentes estejam previstas para data posterior à do seu vencimento;

7.6 A existência de preços registrados não obriga a administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições;



*Prefeitura do Município de Lages
Estado de Santa Catarina
Secretaria da Administração
Setor de Licitações e contratos*

7.7 De acordo com a Portaria nº 1690/2017 do Município de Lages e o Art. 67 da Lei 8.666/93, a execução do contrato deve ser acompanhada e fiscalizada por um responsável, neste caso, o responsável pela Fiscalização e gestão do contrato é o Sr. Valdir Maurício Gobbi.

CLÁUSULA OITAVA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.2 Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador;

8.2.1 Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão;

8.2.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes;

8.2.3 As aquisições ou contratações adicionais acima citadas não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes;

8.2.4 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem;

8.2.5 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata;

8.2.6 Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

CLAUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/93 e Diplomas Complementares, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/02;

9.2 O cancelamento do registro, nas hipóteses acima previstas, assegurados o contraditório e ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador;

9.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- a) por razão de interesse público;
- b) a pedido do fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

10.1 Consoante o disposto no art. 77 da Lei 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei;

10.2 Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor até 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;

10.3. Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o Licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer



*Prefeitura do Município de Lages
Estado de Santa Catarina
Secretaria da Administração
Setor de Licitações e contratos*

fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

10.4 No caso de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta de Preços e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro Licitante, observada a ordem de classificação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o Licitante para obtenção de preço menor;

10.5 Constatada a inveracidade de quaisquer das informações ou documentos fornecidos pela licitante, poderá ela, resguardados os procedimentos legais, sofrer as sanções abaixo, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente:

- a) Impedimento para registro na Ata, se concluída a fase licitatória. Cancelamento do registro na Ata;
- b) Suspensão temporária do direito de participar de licitações e de fornecer a Administração Pública por prazo de até 5 (cinco) anos;
- c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes ou depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO DIREITO DE RESERVA

11.1 O Município de Lages, reserva-se ao direito, de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, nos termos do art. 49 da Lei de Licitações;

11.2 Aceitar os produtos, nos termos dispostos na alínea “a”, inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e consequente aceitação;

11.3 O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Edital e seu(s) anexo(s), após notificação, será(ão), prontamente colocado(s) à disposição do(s) fornecedor(es), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante, com embasamento no disposto no Art. 76 da Lei de Licitações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 Fica eleito o foro da Comarca de Lages, Estado de Santa Catarina, Brasil, para as ações que porventura decorram da presente Ata de Registro de Preço, independentemente de qual seja o domicílio do Licitante, para dirimir dúvidas ou questões que não encontrem forma de resolução entre as partes, sendo esse foro irrenunciável pela CONTRATANTE, diante do que dispõe o art. 109, inciso I, da Constituição Federal. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e Decreto 3.555/2000, alterada, e demais normas aplicáveis. E, por estarem assim justos e acordados, assinam as partes o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que abaixo, também, subscrevem.

LAGES, SC, em de de 2017

Prefeito

Empresa Registrada/Contratada

Visto da Progem



ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

REF.: Pregão Presencial nº 20/2017

OBJETO: Aquisição de Materiais de Limpeza para Diversas Unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação (Sede, CRAS I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, Acessuas, CREAS I, II, III, Centro Pop, Acolhimento Pop, SAI I e II, Conselho Tutelar, Cozinha Comunitária, Padaria, Casa de Apoio à Mulher, Banco de Alimentos, Vida Ativa/Praça do CEU e Acolhimento Emergencial), para o período de 2017/2018.

1. Relação dos Itens:

1.1 Itens exclusivos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO MÁXIMO	VALOR TOTAL ESTIMADO MÁXIMO
1	Água sanitária, a base de hipoclorito de sódio, com teor de cloro ativo entre 2,0 a 2,5% p/p, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, embalagem plástica de 2 litros.	Un.	5130	R\$ 3,92	R\$ 20.109,60
2	Álcool etílico em gel, com concentração de 68% a 72%, para uso geral em higienização e desinfecção de superfícies, embalado em frasco com 500g.	Un.	3130	R\$ 6,88	R\$ 21.534,40
3	Álcool etílico hidratado para uso doméstico - 46° INPM, com tampa de rosca para facilitar o manuseio, frasco plástico de 1 litro.	Un.	3120	R\$ 8,33	R\$ 25.989,60
4	Amaciante de roupas, aspecto físico líquido viscoso concentrado, perfumado, frasco com tampa abre e fecha com lacre de rosquear. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade, embalagem com 2 litros.	Un.	2370	R\$ 4,02	R\$ 9.527,40
5	Bacia plástica, em material plástico rígido, redonda, canelada, capacidade de 13,5 litros , cor branco.	Un.	70	R\$ 10,88	R\$ 761,60
6	Bacia plástica, em material plástico rígido, redonda, canelada, capacidade de 20 litros , cor branco.	Un.	10	R\$ 14,63	R\$ 146,30



7	Bacia plástica , em material plástico rígido, redonda, canelada, capacidade de 5 a 6 litros , cor branco.	Un.	50	R\$ 7,99	R\$ 399,50
8	Bacia plástica , em material plástico rígido, redonda, canelada, capacidade de 8 litros , cor branco.	Un.	50	R\$ 7,46	R\$ 373,00
9	Balde de plástico resistente em formato oval , extremidade com pontas para não derramar água, com alça resistente, capacidade mínima de 14 litros , cores diversas.	Un.	70	R\$ 23,14	R\$ 1.619,80
10	Balde de plástico resistente , com alça em arame galvanizado, capacidade para 10 litros , cor vermelha.	Un.	90	R\$ 5,64	R\$ 507,60
11	Balde de plástico resistente , com alça em arame galvanizado, capacidade para 15 litros , cores diversas.	Un.	110	R\$ 6,34	R\$ 697,40
12	Balde de plástico resistente , com alça em arame galvanizado, capacidade para 20 litros , cores diversas.	Un.	90	R\$ 13,70	R\$ 1.233,00
13	Balde oval, capacidade de 12 litros e rodo mágico grande (kit) , dimensões aproximadas: altura: 130 cm, largura: 38 cm, comprimento: 7 cm, peso: 0,970kg, balde oval: altura: 29 cm, largura: 49 cm, profundidade: 41,7 cm, peso: 0,533g.	Kit	90	R\$ 92,26	R\$ 8.303,40
14	Carrinho MOP duplo , carro funcional para limpeza de piso, com dois baldes plásticos removíveis, espremedor com alavanca manual, rodas giratórias, capacidade mínima de 25 litros cada balde .	Un.	20	R\$ 422,66	R\$ 8.453,20
15	Cera em pasta para polimento de pisos, embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade, acondicionado em embalagem de metal de no mínimo 375g, cor amarela .	Un.	40	R\$ 18,17	R\$ 726,80
16	Cera líquida , incolor, auto brilho antiderrapante, perfumada; a embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote e data de validade, embalagem de 750 a 800ml .	Un.	850	R\$ 8,99	R\$ 7.641,50
17	Cesto em plástico com tampa para roupas, capacidade para 100 litros , na cor branca.	Un.	100	R\$ 70,72	R\$ 7.072,00



18	Corda para varal , confeccionada em 100% polietileno, alta qualidade, embalagem com no mínimo 10 metros.	Un.	60	R\$ 11,40	R\$ 684,00
19	Desinfetante multiuso , bactericida, desodorizante e com ação limpadora, indicado para sanitários em geral, fragrância floral, a embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade de produto; validade mínima de 1 ano na data de entrega; embalagem de 5 litros.	Un.	1970	R\$ 13,89	R\$ 27.363,30
20	Desinfetante multiuso , bactericida, desodorizante e com ação limpadora, indicado para sanitários em geral, fragrância floral, a embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade de produto; validade mínima de 1 ano na data de entrega; embalagem de 2 litros.	Un.	2110	R\$ 2,87	R\$ 6.055,70
21	Desodorizador de ambiente em spray, essências diversas, formato cilíndrico em embalagem com no mínimo de 400 ml, com identificação do produto, marca do fabricante, data fabricação e prazo de validade, embalagem com no mínimo 400ml.	Un.	2060	R\$ 7,18	R\$ 14.790,80
22	Desumidificador de ambientes , antimoho, neutro, durabilidade média de 2 a 3 semanas, princípio ativo: cloreto de cálcio, embalagem plástica com no mínimo 80g.	Un.	510	R\$ 6,47	R\$ 3.299,70
23	Detergente líquido (lava louças) neutro, líquido, concentrado, com no mínimo 11% do princípio básico do detergente; embalagem com no mínimo 5 litros.	Un.	150	R\$ 27,39	R\$ 4.108,50
24	Detergente líquido (lava louças) neutro, líquido, concentrado, com no mínimo 11% do princípio básico do detergente; embalagem com no mínimo 500ml.	Un.	7240	R\$ 1,97	R\$ 14.262,80
25	Enrolador de mangueira para jardim, fixo, dimensões aproximadas: 39cm de largura, 54cm de altura e 47 cm de comprimento, capacidade para 50m de mangueira de 1/2".	Un.	10	R\$ 97,55	R\$ 975,50



26	Escova de lavar roupa , oval, com cerdas firmes com tamanho aproximadamente de 25 mm, base em material plástico a anatômico.	Un.	150	R\$ 3,79	R\$ 568,50
27	Escova para lavar garrafas térmicas com cerdas de nylon presas em arame galvanizado e espiralado de maneira que fiquem firmemente presas e não venham a se desprender mesmo com o uso diário, arame com medida mínima de 27 cm de comprimento (pontas com acabamento arredondado).	Un.	50	R\$ 18,90	R\$ 945,00
28	Escova para limpeza doméstica , base em plástico com cerdas em nylon 16, dimensões mínimas 13cm x 6cm, com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	Un.	70	R\$ 4,77	R\$ 333,90
29	Escova sanitária com suporte , cabo e copo do suporte em plástico, cerdas em nylon, medidas aproximadas: altura: 4,00cm, largura: 4,00cm, profundidade: 33,00cm, peso: 50,00g, cor branco .	Un.	230	R\$ 4,25	R\$ 977,50
30	Esfregão de aço inox para panelas, fabricado em arame de aço, produto específico para desincrustar sujeira pesada em equipamentos rústicos, fogões a lenha e de ferro, churrasqueiras. Embalagem com 02 unidades .	Un.	1310	R\$ 2,33	R\$ 3.052,30
31	Espanador de pó , confeccionada em penas ou plumas, cabo em madeira de 40cm.	Un.	40	R\$ 7,29	R\$ 291,60
32	Espanador eletrostático para limpeza, cabo em polietileno, a luva com fios 100% acrílico, medidas aproximadas 16x16x11cm (axcxl).	Un.	20	R\$ 19,09	R\$ 381,80
33	Esponja de aço , lã de aço carbono, biodegradável, sem perfume, pacote com no mínimo 60g e 8 unidades .	Pc.	1860	R\$ 2,72	R\$ 5.059,20
34	Esponja de louça dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com material abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida,	Pc.	2780	R\$ 3,17	R\$ 8.812,60



	embalagem com no mínimo 3 unidades.				
35	Fibra abrasiva, tipo "fibrção" para limpeza pesada, apropriado para limpeza de superfícies, panelões, frigideiras e assadeiras, composto por manta não tecida de fibras sintéticas, unidas com resinas impregnadas com mineral abrasivo, formato retangular, dimensões aproximadas 87 x125mm.	Un.	70	R\$ 2,79	R\$ 195,30
36	Flanela 100 % algodão, dimensões aproximadas 30x50cm, na cor amarela.	Un.	600	R\$ 0,99	R\$ 594,00
37	Flanela para limpeza , medindo aproximadamente 60x40 cm, 100 % algodão cantos arredondados e acabamento nas bordas com overloque, na cor laranja.	Un.	370	R\$ 1,43	R\$ 529,10
38	Fósforo longo com 5 cm, acendedor, tipo fósforo, madeira, composto de vegetal e minério; apresentado na forma de palito; com ponta de pólvora; caixa com no mínimo 240 unidades.	Cx.	550	R\$ 2,63	R\$ 1.446,50
39	Hipoclorito de sódio , desinfetante de uso geral, solução líquida a base de hipoclorito de sódio com aspecto límpido, odor característico e cor amarelada, com concentração de 10 a 12% de cloro ativo embalado em plástico resistente, que não ultrapasse a luz solar e com rosca, embalagem com no mínimo 5 litros.	Un.	1820	R\$ 22,52	R\$ 40.986,40
40	Inseticida aerossol , multi insetos, inodoro, contra moscas, mosquitos, inclusive da dengue e baratas, embalagem metálica com no mínimo 300ml.	Un.	460	R\$ 8,36	R\$ 3.845,60
41	Limpa vidros , limpador de vidros com pulverizador em gatilho que contenha em sua formulação Lauril Éter Sulfato de Sódio, embalagem com no mínimo 500ml.	Un.	1040	R\$ 3,47	R\$ 3.608,80
42	Limpador multiuso doméstico para limpeza de superfícies como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros, plásticos e esmaltados, fogões e superfícies laváveis, perfumado, embalagem com no mínimo 500ml.	Un.	2640	R\$ 1,76	R\$ 4.646,40



43	Limpador de uso geral concentrado para limpeza pesada, com cloro ativo, para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros, embalagem com no mínimo 500 ml.	Un.	1450	R\$ 4,75	R\$ 6.887,50
44	Lixeira para banheiro , tipo cesto, em plástico, telado, capacidade 15 litros , cores diversas.	Un.	20	R\$ 8,27	R\$ 165,40
45	Lixeira em plástico com pedal, quadrada, cor branca, medidas aproximadas: altura: 34 cm parte superior: 28 cm parte inferior: 21 cm, capacidade 15 litros.	Un.	50	R\$ 46,54	R\$ 2.327,00
46	Lixeira em plástico com tampa e pedal, material: polietileno, dimensões aproximadas: 69x42x35cm (AxLxC), cor branco, capacidade 50 litros.	Un.	70	R\$ 61,69	R\$ 4.318,30
47	Lixeira em plástico com tampa, dimensões aproximadas de 50cm de altura e 24 de diâmetro, cor branco, matéria prima pp - polipropileno, capacidade mínima de 20 litros.	Un.	50	R\$ 25,97	R\$ 1.298,50
48	Lixeira em plástico retangular com tampa e pedal, dimensões aproximadas (axlxc) 920 x 570 x 460 mm, cores diversas, matéria prima pp - polipropileno, capacidade 100 litros.	Un.	30	R\$ 180,41	R\$ 5.412,30
49	Lixeira em plástico , com tampa basculante, plástico reforçado, cor branca, capacidade 40 litros.	Un.	30	R\$ 48,51	R\$ 1.455,30
50	Lixeira em plástico , com tampa e pedal, plástico reforçado, cor cinza, capacidade 100 litros.	Un.	30	R\$ 185,78	R\$ 5.573,40
51	Lixeira em plástico , tamanho grande com tampa, cores diversas, capacidade 30 litros.	Un.	40	R\$ 19,52	R\$ 780,80
52	Lixeira tipo "container" , com rodas e pedal, dimensões aproximadas 1000x1340x655mm (AxLxP), cor azul, matéria prima polietileno de alta densidade, capacidade mínima de 120 litros/240kg.	Un.	30	R\$ 205,99	R\$ 6.179,70



53	Lustra móveis , emulsão aquosa cremosa, perfumada, para aplicação em superfícies em móveis e superfícies lisas, exceto pisos, frasco plástico com no mínimo 200ml.	Un.	1490	R\$ 3,48	R\$ 5.185,20
54	Luva de borracha para limpeza, multiuso de látex 100% natural, com forro 100 % algodão, embaladas em pacote plástico contendo 01 par de luvas na cor amarela, tamanho G.	Par	490	R\$ 3,33	R\$ 1.631,70
55	Luva de borracha para limpeza, multiuso de látex 100% natural, com forro 100 % algodão, embaladas em pacote plástico contendo 01 par de luvas na cor amarela, tamanho M.	Par	810	R\$ 3,35	R\$ 2.713,50
56	Luva de borracha para limpeza, multiuso de látex 100% natural, com forro 100 % algodão, embaladas em pacote plástico contendo 01 par de luvas na cor amarela, tamanho P.	Par	460	R\$ 3,30	R\$ 1.518,00
57	Luva descartável , confeccionada em borracha natural (látex), superfície lisa, pulverizada internamente com pó de amido, impermeável, não esterilizada com flexibilidade e ambidestra. resistência à tração, alongamento e à produtos químicos, caixa com no mínimo 100 unidades, tamanho M.	Cx.	780	R\$ 14,18	R\$ 11.060,40
58	Luva descartável , confeccionada em borracha natural (látex), superfície lisa, pulverizada internamente com pó de amido, impermeável, não esterilizada com flexibilidade e ambidestra. resistência à tração, alongamento e à produtos químicos, caixa com no mínimo 100 unidades, tamanho G.	Cx.	760	R\$ 16,20	R\$ 12.312,00
59	Luva descartável , confeccionada em borracha natural (látex), superfície lisa, pulverizada internamente com pó de amido, impermeável, não esterilizada com flexibilidade e ambidestra. resistência à tração, alongamento e à produtos químicos, caixa com no mínimo 100 unidades, tamanho P.	Cx.	480	R\$ 15,60	R\$ 7.488,00
60	Mangueira de água de 30m , características técnicas: mangueira para jardim, engates rosqueados e esguicho, flexível e de baixa dureza, recomendada para uso doméstico ou profissional na jardinagem, agricultura ou construção	Un.	10	R\$ 41,22	R\$ 412,20



	civil, em situações com pressão da água de até 10bar.				
61	Mangueira de água de 50m , material: PVC flexível, características técnicas: mangueira para jardim, engates rosqueados e esguicho, flexível e de baixa dureza, recomendada para uso doméstico ou profissional na jardinagem, agricultura ou construção civil, em situações com pressão da água de até 6bar.	Un.	10	R\$ 83,13	R\$ 831,30
62	Óleo de peroba para móveis, composição a base de mineral e vegetal, embalagem com no mínimo 200ml.	Un.	30	R\$ 6,12	R\$ 183,60
63	Pá para coleta de lixo , produto com base galvanizada e côncava, medindo aproximadamente 19x19cm com cabo de madeira, medindo aproximadamente 50cm.	Un.	60	R\$ 8,29	R\$ 497,40
64	Pá para lixo de plástico com cabo longo, medidas aproximadas: 81x23x18cm (AxLxC).	Un.	130	R\$ 1,27	R\$ 165,10
65	Pá para lixo em plástico, com cabo curto, dimensões aproximadamente 29 x19cm, cores variadas.	Un.	30	R\$ 6,30	R\$ 189,00
66	Palha de aço nº1 , confeccionada em aço carbono para limpeza pesada, embalagem com no mínimo 25g.	Un.	120	R\$ 1,38	R\$ 165,60
67	Pano de chão , tipo saco, 100 % algodão alvejado, tamanho aproximado 80x45cm, borda em acabamento em overloque.	Un.	2130	R\$ 5,04	R\$ 10.735,20
68	Pano de copa , 100 % algodão, xadrez , cores diversas, borda com acabamento em overloque, alta absorção, dimensões aproximadas 40x65cm.	Un.	380	R\$ 3,90	R\$ 1.482,00
69	Pano de prato 100% algodão, embanhado nas laterais, absorvente, lavável e durável, na cor branca, medidas aproximadas 70x100cm.	Un.	1560	R\$ 3,96	R\$ 6.177,60
70	Pano de prato em algodão, atoalhado , cor branca, tamanho aproximado 40x70cm.	Un.	1500	R\$ 2,66	R\$ 3.990,00



71	Pano de prato em algodão, cor branca, tamanho aproximado 40x70cm.	Un.	450	R\$ 2,24	R\$ 1.008,00
72	Pastilha sanitária , pedra sanitária, tipo arredondada com aproximadamente 30g, com suporte, fragrância floral, cores diversas, em consistência sólida, embalagem contendo 1 unidade com suporte.	Un.	850	R\$ 2,09	R\$ 1.776,50
73	Porta detergente e esponja em plástico com no mínimo 3 lugares.	Un.	30	R\$ 5,74	R\$ 172,20
74	Porta papel toalha , em plástico, medidas aproximadas 14x32x26cm (cxaxl), cor branco.	Un.	30	R\$ 38,91	R\$ 1.167,30
75	Prendedor de roupas , corpo em plástico resistente, mola em arame reforçado antiferrugem, tamanho grande, pacote com no mínimo 12 unidades.	Pc.	220	R\$ 4,37	R\$ 961,40
76	Prendedor de roupas , corpo em plástico resistente, mola em arame reforçado antiferrugem, tamanho médio, pacote com no mínimo 12 unidades.	Pc.	480	R\$ 2,43	R\$ 1.166,40
77	Refil de reposição do rodo mágico , tamanho mínimo de 27 cm, espuma de PVA absorvente, cor azul ou amarelo, peso aproximado de cada refil 170g,	Un.	80	R\$ 16,06	R\$ 1.284,80
78	Refil de reposição do rodo mágico , tamanho mínimo de 33 cm, espuma de PVA absorvente, cores diversas, peso aproximado de cada refil 170g,	Un.	30	R\$ 17,95	R\$ 538,50
79	Refil para esfregão MOP, universal , material microfibra, na cor branca ou azul, dimensões aproximadas 16x16cm, embalagem com 1 unidade.	Un.	60	R\$ 10,76	R\$ 645,60
80	Rodo de alumínio, com cabo em alumínio, perfil de borracha, utilizado para secar superfícies úmidas, ideal para trabalho doméstico, tamanho 80 cm.	Un.	10	R\$ 39,80	R\$ 398,00



81	Rodo de espuma medidas aproximadas: 25 cm, espuma em poliuretano densidade 23, com cepa em plástico abs, cabo em madeira de 1,5 metros.	Un.	180	R\$ 6,91	R\$ 1.243,80
82	Rodo Mop , lava e seca pisos, sistema de torção e regulagem de altura, material: PVA, cabo extensor, dimensões aproximadas: altura cabo 1,07cm, refil altura 8,9cm, largura 29cm.	Un.	10	R\$ 39,83	R\$ 398,30
83	Rodo plástico, duplo, com cabo de madeira plastificado, perfil de borracha com acabamento chanfrado, utilizado para secar superfícies úmidas, ideal para trabalho doméstico, lâmina em EVA duplo, tamanho 40cm.	Un.	160	R\$ 4,02	R\$ 643,20
84	Rodo plástico, duplo, com cabo de madeira plastificado, perfil de borracha com acabamento chanfrado, utilizado para secar superfícies úmidas, ideal para trabalho doméstico, lâmina em EVA duplo, tamanho 60 cm.	Un.	330	R\$ 8,68	R\$ 2.864,40
85	Sabão em barra , multiuso para limpeza em geral, biodegradável, embalagem com nome dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, embalagem plástica com 5 unidades de 200g cada.	Pc.	1760	R\$ 6,28	R\$ 11.052,80
86	Sabão em pó de primeira qualidade, para lavar roupas, com alvejante e amaciante , com aparência uniforme, cor azul, isentos de sujeiras e materiais estranhos, solúvel rapidamente em água sem formar agregados de difícil dissolução, biodegradável, prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a contar da data da entrega pelo fornecedor, embalagem com 1kg.	Cx.	2300	R\$ 7,04	R\$ 16.192,00
87	Sabão em pó de primeira qualidade, para lavar roupas, com amaciante , com aparência uniforme, cor azul, isentos de sujeiras e materiais estranhos, solúvel rapidamente em água sem formar agregados de difícil dissolução, biodegradável, prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a contar da data da entrega pelo fornecedor, embalagem com 2kg.	Cx.	1730	R\$ 6,92	R\$ 11.971,60



88	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender sem rasgar, espessura mínima de 0,05 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 15 litros.	Pc.	520	R\$ 11,16	R\$ 5.803,20
89	Saponáceo em pó com detergente para limpeza de pisos, paredes e louças, perfumado, embalagem plástica com no mínimo 300g.	Un.	1550	R\$ 2,22	R\$ 3.441,00
90	Saponáceo líquido , cremoso com detergente, neutro , para limpeza de superfícies esmaltadas, de aço inox, fôrmicas e cromados, banheiro, louças sanitárias, box e banheira, cozinha, pia, torneira, louças, talheres, panelas e fogões, embalagem plástica com no mínimo 300 ml.	Un.	70	R\$ 1,98	R\$ 138,60
91	Saponáceo líquido , cremoso com detergente, perfumado , para limpeza de superfícies esmaltadas, de aço inox, fôrmicas e cromados, banheiro, louças sanitárias, box e banheira, cozinha, pia, torneira, louças, talheres, panelas e fogões, embalagem plástica com no mínimo 300 ml.	Un.	1320	R\$ 5,71	R\$ 7.537,20
92	Vassoura de nylon , com corpo revestido em plástico rígido com extremidade rosqueada e cerdas em nylon medindo aproximadamente de 26 a 30 cm de comprimento e 4,5 a 5cm de largura, cabo em madeira com 140cm de altura.	Un.	870	R\$ 10,87	R\$ 9.456,90
93	Vassoura multiuso de pelo sintético , tamanho 60cm de comprimento, cerdas macias para pisos internos, com cabo de madeira de no mínimo 1,20m.	Un.	130	R\$ 22,65	R\$ 2.944,50
94	Vassourão composto com cerdas sintéticas, para uso geral, base em madeira, medidas aproximadas: 39 cm de comprimento x 4,5 cm de altura x 3,5 cm de largura, cerdas de nylon sintético ondulado com altura de 8 cm e preenchendo a base com 31 tufos. Cabo de 1,20m de comprimento e 22mm de diâmetro.	Un.	70	R\$ 11,59	R\$ 811,30



1.2 Cota Reservada:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO MÁXIMO	VALOR TOTAL ESTIMADO MÁXIMO
95	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender até 8kg sem rasgar, espessura de 0,07 micras, embalagem com 50 unidades, com capacidade para 150 litros.	Pc.	990	R\$ 47,57	R\$ 47.094,30
96	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender até 8kg sem rasgar, espessura mínima de 0,07 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 100 litros.	Pc.	3390	R\$ 64,07	R\$ 43.439,46
97	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender sem rasgar, espessura mínima de 0,05 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 30 litros.	Pc.	840	R\$ 30,47	R\$ 25.594,80
98	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender sem rasgar, espessura mínima de 0,05 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 50 litros.	Pc.	990	R\$ 61,45	R\$ 60.835,50



1.3 Cota Principal:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO MÁXIMO	VALOR TOTAL ESTIMADO MÁXIMO
99	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender até 8kg sem rasgar, espessura de 0,07 micras, embalagem com 50 unidades, com capacidade para 150 litros.	Pc.	2970	R\$ 47,57	R\$ 141.282,90
100	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender até 8kg sem rasgar, espessura mínima de 0,07 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 100 litros.	Pc.	3390	R\$ 64,07	R\$ 173.757,84
101	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender sem rasgar, espessura mínima de 0,05 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 30 litros.	Pc.	2520	R\$ 30,47	R\$ 76.784,40
102	Saco plástico para lixo doméstico em polietileno, reforçado, com estanqueidade suficiente para que não haja vazamento de lixo líquido, suportando suspender sem rasgar, espessura mínima de 0,05 micras, embalagem com 100 unidades, com capacidade para 50 litros.	Pc.	2970	R\$ 61,45	R\$ 182.506,50
VALOR TOTAL ESTIMADO, MÁXIMO:				R\$ 1.198.960,10	